



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
**CIENCIA Y
TECNOLOGÍA**



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



CONSULTA
POPULAR NACIONAL
2025

CONSTRUYE, FORTALECE Y DISEÑA TU
INFOCENTRO

GUÍA PRÁCTICA

Presentación

Para la Fundación Infocentro es muy grato poder compartir con ustedes esta guía práctica para facilitar y acompañar la creación de espacios sociotecnológicos, con el firme propósito de promover soluciones tecnológicas que permitan avanzar en los procesos de inclusión digital, como medio favorable para elevar la participación y la organización en función de mejorar las condiciones de vida de las comunidades populares del país. Con la creación de la Gran Misión Ciencia, Tecnología e Innovación **Dr. Humberto Fernández-Morán**, se amplían las posibilidades de aproximarnos de manera acelerada al cumplimiento de nuestros objetivos, y, en consecuencia, se materializa los planteamientos de los vértices de tan importante Misión.



En esta etapa vital para seguir transitando el camino hacia la construcción del Socialismo Bolivariano del Siglo XXI, en donde la gestión del Gobierno Bolivariano pone su foco en el fortalecimiento del Sistema de Gobierno Popular Comunal como, epicentro para la conformación del nuevo Estado, las Comunas y Circuitos Comunales a través de los proyectos de consulta popular han definido, como parte de sus prioridades, la construcción de nuevos espacios, la adecuación y dotación de espacios existentes, y el fortalecimiento y actualización de los procesos de inclusión digital a través de nuestra plataforma.

En ese sentido, esperamos que la presente guía sea de utilidad para cumplir con éstos propósitos y para que las Tecnologías de la Información y Comunicación sigan contribuyendo en disminuir las condiciones que generan vulnerabilidad y exclusión digital en las comunidades populares asociadas a los Infocentros.



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
**CIENCIA Y
TECNOLOGÍA**



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



DR. HUMBERTO FERNÁNDEZ-MORÁN
**GRAN MISIÓN
CIENCIA**
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Sobre la Fundación Infocentro

La Fundación Infocentro es un organismo público, adscrito al Ministerio del Poder Popular para Ciencia y Tecnología, cuya

Misión es:

Brindar acceso y apropiación de las TIC a través del acompañamiento y formación a las comunidades organizadas del Poder Popular, a fin de contribuir con la inclusión social y la transformación de la vida comunitaria.

Visión:

Ser una institución pública sociotecnológica que garantice el uso y acceso a las TIC para la inclusión y transformación social de las comunidades organizadas y el Poder Popular, elevando sus potencialidades y Calidad de vida.

Objeto:

Garantizar el desarrollo de las comunidades locales y nacionales a través de un espacio de encuentro que servirá para la articulación, comunicación, interacción y en general para la participación comunitaria, apoyados con una red social que impulse el desarrollo de la cultura científico-tecnológica y la transferencia del conocimiento para la concreción del sistema comunitario de innovación científica productiva.

Decreto N.º 5.335, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.º 38.680, de fecha 10 de mayo de 2007.



INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
**CIENCIA Y
TECNOLOGÍA**



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



¿Qué es un Infocentro?

Es un espacio que brinda acceso al mundo digital (internet y equipos tecnológicos), formación para la apropiación y buen uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación, (TIC) y acompañamiento a las comunidades organizadas, a fin de contribuir con la inclusión social y la transformación de la vida comunitaria, para alcanzar mayores niveles de desarrollo.

En los Infocentros contaremos con:



Acceso a Internet y computadoras: para la investigación, la comunicación y el aprendizaje.



Formación en TIC: para desarrollar habilidades digitales y mejorar el acceso a la información.



Espacios comunitarios: para el intercambio de conocimientos y la colaboración en proyectos.



Recursos digitales: como bibliotecas digitales con acceso a investigaciones, aplicaciones y metodologías.



Apoyo a servicios públicos: facilitando trámites, consultas y orientación.



Aprendizaje colectivo: promoviendo el desarrollo de habilidades digitales a través de talleres y programas de capacitación.



INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
CIENCIA Y
TECNOLOGÍA



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



DR. HUMBERTO FERNÁNDEZ-MORÁN
GRAN MISIÓN
CIENCIA
TECNOLOGÍA e INNOVACIÓN



Funcionamiento

El Infocentro es un espacio anclado en la comunidad, por lo cual debe tener un horario para el uso que responda a la realidad comunitaria. Cuenta con un equipo de trabajo clave para desarrollar las acciones que nos planteamos, estableciendo una relación entre la organización comunitaria y el espacio para la planificación y ejecución de las actividades. Dentro del espacio están las y los facilitadores, compañeros con habilidades tecnológicas que acompañan a las personas, organizaciones e instituciones que asisten al Infocentro en cuanto al uso de las TIC y facilitan procesos formativos.



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
**CIENCIA Y
TECNOLOGÍA**



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



Perfil y funciones del Facilitador de la Red Infocentro

Edad: Facilitador o Facilitadora del Sector Juventud.

Perfil Académico: Bachiller estudiante universitario, Técnico Superior Universitario o graduado en alguna carrera universitaria. Con buena disposición en el trato con el público, con conocimientos en el trabajo asociativo comunitario y habilidades en tecnologías de información y comunicación o telecomunicaciones.



Unidad a la que pertenece:

Gerencia de la Red Infocentro

Cargo al que reporta:

Jefe Estatal – Coordinador de Formación Estatal – Gerente de la Red Infocentro

Misión del Cargo:

Un facilitador de un Infocentro es un actor social que está inmerso en los procesos de participación, organización y transformación que vive su comunidad. Su labor fundamental es contribuir a que las organizaciones comunitarias, entidades e instituciones locales, puedan potenciar sus capacidades digitales, a fin de alcanzar sus objetivos relacionados a mejorar la calidad de vida de las personas y el desarrollo de la vida en comunidad.



El facilitador debe poseer un conjunto de cualidades, habilidades y destrezas acordes con el desarrollo de sus funciones, con actitudes, valores y principios socialistas, que le permita actuar con ecuanimidad, con capacidad para el aprendizaje y la multiplicación de contenidos implicando a la comunidad desde sus contextos locales en los procesos asociados a la Educación y Comunicación Popular.

Cualidades y habilidades:

1

Dinámico y comprometido con la inclusión digital, con un alto sentido de pertenencia de clase social y con el desarrollo de su comunidad, con experiencia en la gestión y dinamización de espacios. Poseer habilidades comunicativas, capacidad para el trabajo en equipo e interés en empoderar a las personas a través del acceso a las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).

2

Proactivo en la identificación de necesidades de formación y en la implementación de estrategias pedagógicas innovadoras que fomenten el aprendizaje significativo y la participación de las comunidades.

7

Autodidacta, con capacidad para aprender nuevas herramientas tecnológicas.

6

Conocer los principios básicos para la inclusión digital y el acceso universal a las TIC, con habilidades para construir el plan político tecnológico y digital con la comunidad, diseño de contenidos adaptados a las comunidades y promocionar las actividades de inclusión digital, adaptado a los diversos contextos y poblaciones que participan en los Infocentros.

3

Tener habilidades en el manejo de Internet, de software y aplicativos open office; (Hoja de Calc, Impress, procesador de texto, manipulación de imágenes, diseño de presentaciones y diseños visuales), redes sociales, conocimientos básicos de prácticas contables, capacidad para el análisis de datos, habilidad para resolver problemas técnicos básicos y brindar soporte técnico inicial de los Infocentros.

4

Poseer habilidades lúdicas, pedagógicas y metodológicas para el trabajo comunitario, saber como planificar una reunión, como hacer convocatorias, como dirigir y animar una asamblea, como organizar grupos de intereses y comunidades de aprendizaje, como sistematizar experiencias, llegar a consensos, planificar y facilitar cursos, talleres, foros, conversatorios y demás acciones formativas relacionadas con las TIC, manejo de herramientas de comunicación a distancia y plataformas de aprendizaje en línea.

5

Capacidad para establecer relaciones interpersonales positivas y fomentar un ambiente de aprendizaje colaborativo.





Procesos en los cuales participa:

El Facilitador de un Infocentro es una persona que equilibra cualidades como animador social y formador en habilidades digitales. En consecuencia, debe conocer el entorno social donde se encuentra el Infocentro, a fin de promover y motivar la participación de los actores comunitarios en el aprendizaje y el conocimiento de las TIC, haciéndoles conscientes sobre las ventajas y oportunidades que pueden aportar al acceso al mundo digital, como las desventajas y amenazas que existen en una sociedad cada vez más tecnológica e inmersa en procesos digitales innovadores.

Deben garantizar la gestión compartida de las acciones de los Infocentros junto con las comunidades, garantizando su funcionamiento y operatividad, atendiendo y asesorando tanto al público en general, como a las organizaciones populares, entidades e instituciones locales, a fin de dar respuestas a sus necesidades digitales para el desarrollo sustentable de la comunidad.

Funciones del cargo de facilitador:

Las funciones del facilitador son muy amplias y tienen un papel fundamental para el éxito y cumplimiento de objetivos de los Infocentros. Las podríamos enumerar en las siguientes:



Formular y ejecutar con las organizaciones comunitarias las perspectivas de trabajo de los Infocentros a fin de garantizar el desarrollo de los planes y programas de inclusión digital orientados desde la Fundación.



Promover y socializar los planes y programas de la Fundación Infocentro, difundiendo sus actividades relacionadas con el acceso y uso de las TIC, para el aprendizaje, el intercambio de saberes y conocimientos populares, ancestrales y digitales, favoreciendo el encuentro y la articulación entre las comunidades y sus organizaciones populares.



Guiar, asesorar y prestar apoyo de forma personalizada a usuarios y organizaciones comunitarias en cuanto al uso de herramientas TIC y acceso a internet, mediante la ejecución de cursos, talleres, conversatorios, charlas, jornadas informativas, concursos y demás acciones formativas que surjan de las necesidades de las organizaciones comunitarias en cada uno de sus contextos locales.



Detectar necesidades formativas y actividades de interés tanto para las personas habitualmente usuarias, como para las organizaciones, entidades e instituciones locales.



Consensuar, planificar y acompañar el funcionamiento del Infocentro en el horario establecido junto con las organizaciones populares, entidades e instituciones que hacen vida en la localidad.



Registrar la asistencia de usuarios y las actividades de formación, planificación, comunicación y participación digital que se desarrollan en los Infocentros a través de las herramientas de gestión habilitadas para ello.



Generar actividades comunicacionales que potencien y promuevan el uso de las TIC



Velar por el buen uso del Infocentro, en conformidad a las normas establecidas.



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para CIENCIA Y TECNOLOGÍA



FUNDACIÓN INFOCENTRO COMUNIDADES TIC



DR. HUMBERTO FERNÁNDEZ-MORÁN GRAN MISIÓN CIENCIA TECNOLOGÍA e INNOVACIÓN





REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
CIENCIA Y
TECNOLOGÍA



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



Relaciones:

- Participar activamente en la dinámica social de la comunidad en la que funciona el Infocentro (asambleas, reuniones, talleres, cine foros, actividades comunitarias).
- Mantener de forma permanente mecanismos de intercambio, comunicación y articulación con facilitadores de otros Infocentros a fin de fortalecer el trabajo en red.
- Mantener una vinculación constante con organizaciones sociales, culturales, gubernamentales y políticas que fortalezcan las dinámicas de construcción del poder popular en su comunidad.
- Recopilar opiniones de usuarios/as del Infocentro y proponer mejoras a la Coordinación General de la Red Infocentro.

Consideraciones:

- Es importante aclarar que, de acuerdo a las particularidades geográficas, culturales y de identidad de cada territorio, se pueden flexibilizar algunas exigencias e, incluso, incorporarse algunas otras en tanto tenemos Infocentros en comunidades rurales, indígenas, urbanas, campesinas, afrodescendientes.
- En el caso de que el facilitador o facilitadora no tenga certificado los conocimientos necesarios para el cargo, el equipo de coordinación del estado adjunta una carta de exposición de motivos en la que se compromete en acompañar un proceso formativo para fortalecer las habilidades digitales.
- Los facilitadores y facilitadoras son postulados por la comunidad.

Categorías del mapa de habilidades digitales

MAPA DE HABILIDADES DIGITALES

ACCESO

- Disponen de la Infraestructura e Info-estructura para garantizar el acceso a las TIC y el Internet
- Acceso y asistencia a la plataforma de Gobierno en Línea. Comunidades Wifi, salas tecnológicas para la atención de personas con diversidad funcional. Instalación de nuevos Infocentros
- Personas conocen las oportunidades y beneficios que le ofrece la plataforma digital en función de elevar sus condiciones de vida.

HABILIDADES FUNCIONALES (BÁSICAS)

- Adquieren las competencias digitales mínimas y entienden las oportunidades y beneficios que proporcionan las TIC y como sus usos pueden hacer que la calidad de vida mejore. Habilidades elementales para las actividades cotidianas y son punto de partida para el desarrollo de habilidades más avanzadas.
- Uso de dispositivos electrónicos, crear cuentas y perfiles, usar aplicaciones, navegar en internet, guardar; administrar y organizar información, privacidad e identidad digital, localizar información, evaluar relevancia de la información.

HABILIDADES DIGITALES INTERMEDIAS

- Disponen de habilidades digitales básicas para el uso de internet, las TIC y nuevas tecnologías aplicadas al aprendizaje. en el ámbito profesional y la vida cotidiana. Capacidad de crear, modificar, administrar o transformar información o contenidos digitales de manera crítica ética y forma eficaz de participar y comprometerse en actividades personales, profesionales y sociales.
- Creación de contenidos, comunicación y colaboración de ambientes digitales, economía digital (Transacciones en línea, comprar y vender en línea) derechos digitales con habilidades para el emprendimiento, el teletrabajo y la teleeducación.

HABILIDADES DIGITALES AVANZADAS

- Disponen de las habilidades digitales avanzadas para el desarrollo de pensamiento computacional, para crear sistemas, para el desarrollo de soluciones tecnológicas.
- Pensamiento Computacional, creación de sistemas, análisis de información, programación de código, electrónica robótica.

HABILIDADES DIGITALES PARA LA ASOCIATIVIDAD

- Disponen de habilidades para desarrollar una ciudadanía que comprende el aprendizaje para la vida, desarrollando un conjunto de actitudes relacionadas con el desarrollo del pensamiento crítico, el fomento de liderazgo participativo con conciencia del deber social, creativo, innovador, adaptabilidad y flexibilidad en entornos complejos

EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO DE UN INFOCENTRO

Especificaciones Técnicas de la PC

- Procesador: Preferiblemente Inter Core I7-1165G7
- Memoria RAM: 16 GB DDR4 3200 MHz (soporta hasta 32 GB)
- Disco duro: 512 GB SSD NVME 2280 (1 TB opcional)
- Mouse conector USB
- Teclado conector USB
- Monitor de 21 pulgadas con conector VGA y HDMI

Sistema Operativo

Se instala en las PC Software Libre, con cualquiera de las siguientes distribuciones:

- Canaima, Debían, Ubuntu, Linuxmint
- Impresoras
- Impresora Multifuncional:

Escanea

Fotocopiado

Impresión Color, Negro

Sistema de tinta continua

Modelos a recomendar: EPSON L3210, L3250, L355.

- Regulador de Voltaje
Protector Voltaje para Computadora 8 Tomas, 1 para cada PC
- Patch Panel
24 puertos Categoría 6
- Cable UTP
Cable UTP Categoría 6 Bobina de 305 MTS
- Conectores de RJ45
Conectores de RJ45 Categoría 6 de 100 unidades
- Puntos de Red (Cajetín Pared)
Kit Tapa Face Plate / Wall Plate Cajetín 2 Puertos Jack Coupler Rj45



EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO DE UN INFOCENTRO

Especificaciones Técnicas de la PC



Procesador: Inter Core I7-1165G7
Memoria RAM: 16 GB DDR4 3200 MHz (soporta hasta 32 GB)
Disco duro: 512 GB SSD NVME 2280 (1 TB opcional)
Mouse conector USB
Teclado conector USB
Monitor de 21 pulgadas con conector VGA y HDMI:

Sistema Operativo



Se instala en las PC Software Libre , con cualquiera de las siguientes distribuciones: Canaima, Debian, Ubuntu, Linuxmint

Impresoras



Impresora Multifuncional:
• Escanea
• Fotocopiado
• Impresión Color, Negro
• Sistema de tinta continua

Modelos a recomendar: EPSON L3210, L3250, L355.

Regulador de Voltaje:

Protector Voltaje para Computadora
8 Tomas, 1 para cada PC



Patch panel



24 puertos Categoría 6

Rack

Rack De Pared Abierto 4u Metalnet Fabricacion de Primera



Switch



Switch 24 Puertos Gigabit 10/100/1000 Tl-sg1024

Cable UTP

Cable UTP Categoría 6 Bobina de 305 MTS



Conectores de RJ45

Conectores de RJ45 Categoría 6 de 100 unidades



Puntos de Red (Cajetin Pared)

Kit Tapa Face Plate / Wall Plate Cajetin 2 Puertos Jack Coupler RJ45

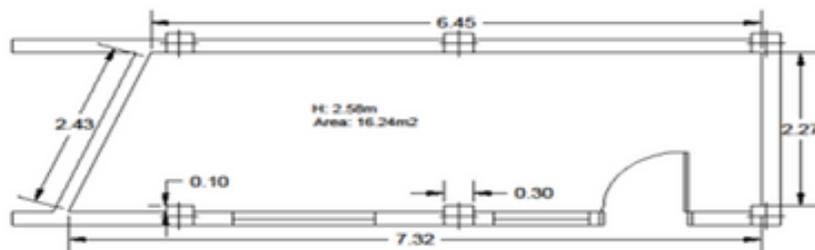




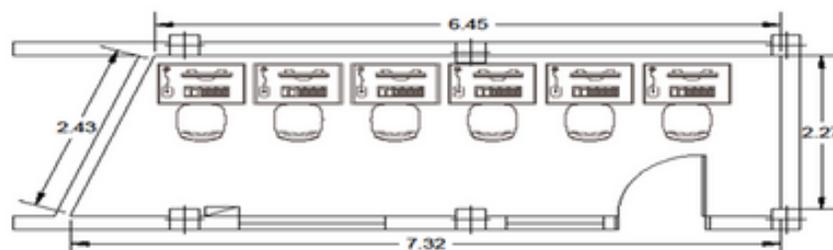
Especificaciones de Infraestructura

Consideraciones Importantes Generales:

- Se debe realizar una memoria fotográfica del espacio propuesto interno y externo:
 - Fachada principal, laterales, posterior, internamente 4 esquinas enfocando piso-techo y paredes.
 - Electricidad: iluminación, apagador y tomacorrientes.
 - Obras civiles: condiciones de las paredes, techo (en caso de llevar cielorraso, deberá levantar la lámina y verificar las condiciones del techo y emparrillado) y piso.
 - Puertas, ventanas y rejas protectoras.
 - Sanitarios: lavamanos, WC. Donde muestre las conexiones para su óptimo funcionamiento ejemplo el herraje de la poceta, la canilla, el bajante y sifón del lavamanos.
- Se debe realizar levantamiento de la información con su respectivo plano a mano alzada en el sitio.
- Elaborar el informe técnico del espacio con su memoria fotográfica y su respectivo plano realizado de la situación actual y la propuesta.



Plano – Situación Actual



Plano Propuesto



Obras Civiles

Tipo	<ul style="list-style-type: none">◦ Losa Inclinada. (No Transitable) cubierta con su manto asfáltico.◦ Losa cero cubiertas con su manto asfáltico.
Impermeabilización	<ul style="list-style-type: none">◦ Proceso de remoción de mantos y capas existentes. Preparación e imprimación de la superficie y proceso de instalación del nuevo manto.◦ Recubrimiento con pintura asfáltica.
Seguridad	<ul style="list-style-type: none">◦ En el caso de que el techo sea de acerolit o similar, deberá tener un emparrillado.
Cielo Raso	<ul style="list-style-type: none">◦ Solo se usará en el caso en el que el techo sea de acerolit.◦ Se instalará cielo raso de láminas de yeso con junta visible con flejes color plateado o blanco.
Instalación de lámparas	<ul style="list-style-type: none">◦ En el caso de cielo raso, las lámparas deberán ser superficiales o embutidas dependiendo el caso.◦ Si es otro tipo de estructura como placa, las lámparas deberán ser tipo superficiales.◦ En caso de no contar con el apagador de la luminaria, este será instalado al lado de la puerta del espacio a una altura de 1.50 mts.





Paredes

Material	<ul style="list-style-type: none"> Para delimitar el área del Infocentro (paredes externas) se utilizarán bloques de 15 cm y 20 cm. Para delimitar el área del Infocentro (paredes internas) se utilizará drywall.
Acabados	<ul style="list-style-type: none"> Las paredes de bloques deben ser frisadas y encamisadas con acabado liso. A las paredes de drywall se les debe aplicar pasta profesional con acabado liso.
Rodapié	<ul style="list-style-type: none"> En caso de tener el rodapié de vinil en buenas condiciones se mantendrá el mismo. En caso contrario se deberá realizar el rodapié con pintura de esmalte color negro a una altura de 10 cm de ancho.

Acabados

Área Interna y Externa del Infocentro	
Tipo de Pintura	<ul style="list-style-type: none"> Tipo A
Paredes Internas	<ul style="list-style-type: none"> Paredes cortas: Azul Horizonte, Cód. 270-432 Paredes largas: Blanco Puro, Cód. 270-101
Paredes Externas	<ul style="list-style-type: none"> Blanco Hueso, Cód. 285-103 Azul Horizonte, Cód. 270-432 Media pared, altura 1.20
Techo	Blanco Puro, Cód. 270-101



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
CIENCIA Y
TECNOLOGÍA



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



DR. HUMBERTO FERNÁNDEZ-MORÁN
GRAN MISIÓN
CIENCIA
TECNOLOGÍA e INNOVACIÓN

Imagen de Referencia





Electricidad

Circuitos y Tomas Eléctricas

Tomas Dobles Polarizados

- Suministro e Instalación de tablero eléctrico, con un mínimo de ocho (08) circuitos:
- Un (01) circuito 110 para el área del módulo de atención al usuario. Este estará destinado al área de taquilla, con cuatro (04) tomas eléctricas como mínimo.
- Uno ó dos (1 ó 2) circuitos 110 de toma corrientes para el área de usuarios: se deberán instalar tantos circuitos como sean requeridos para alimentar el área de usuarios del Infocentro, en promedio seis (06) tomas eléctricas por circuito.
- Un (01) circuito bifásico 220 para el aire acondicionado, dos (02) fases y un (01) punto a tierra.
- Un (01) circuito para la iluminación interna.
- Un (01) circuito para la iluminación externa.
- Todas las tomas deben ser instaladas con sus tapas, color blanco.
- Se deben identificar la asignación de los circuitos.
- Esta distribución puede variar dependiendo de los requerimientos del espacio. Este lineamiento será dictado por personal del área de infraestructura de la Fundación Infocentro



Electricidad

Cables

- **Colores:**
- Para Fases: Negro y Rojo. Cuando sean puntos 220 un color para cada fase.
- Para neutro: Blanco.
- Para aterramiento: Verde.
- **Calibre:**
- Acometidas: Cable N° 8 THHN/THWN u otro que se especifique formalmente.
- Circuitos de toma corriente: Cable N° 12 THHN/THWN u otro que se especifique formalmente.
- Circuitos de iluminación: Cable N° 12 THHN/THWN u otro que se especifique formalmente.
- Circuitos de aire acondicionado: Cable N° 10 THHN/THWN u otro que se especifique formalmente, (para aires de 12.000 BTU, 18.000 BTU y 24.000 BTU).

Distribución Interna, canalización y tomacorriente

- Para el área de usuarios:
- Los puntos de electricidad deberán estar ubicados en la pared en medio de cada puesto de trabajo.
- Tomacorriente doble con conexión a tierra.
- Canaletas plásticas de (20mmx10mmx 2mts).
- Cajetín superficial plástico 4x2 pulgadas.
- Los mismos deben ser instalados bajo principios estéticos fijados con ramplús y tornillos. A una altura desde el piso de 30 cm.



Electricidad

Tablero Eléctrico

- Suministro e Instalación de tablero de electricidad superficial solo para el Infocentro con un mínimo de ocho (08) circuitos, con las siguientes características:
- Bifásico (dos fases)
- Tres (03) Hilos.
- 120/240 Voltios.
- 125 Amperios.
- Con puerta.
- Diagrama bipolar del tablero.
- Etiquetas de identificación de cada circuito al reverso de la puerta.
- El tablero deberá ser instalado dentro de la taquilla.
- Altura mínima 1.20m desde el piso.





Electricidad

Breaker

- Suministro e Instalación
- en cada circuito 110 de un Breaker de 20 Amperios.
- Suministro e Instalación
- de un Breaker doble de 20 Amperios para los circuitos 220.

Polarización y aterramiento

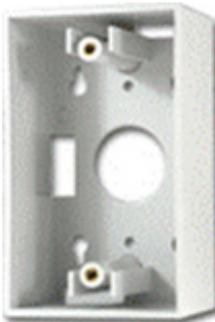
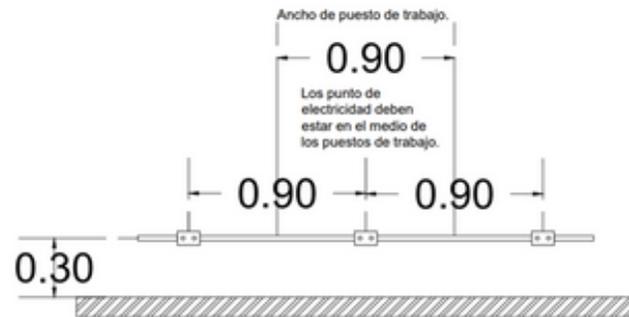
- Para la polarización de la toma eléctrica se suministrará e instalará una barra de aterramiento Copperweld de 5/8 x 2,40m de 250 Micras. Dicha instalación deberá ser bajo los estándares de aterramiento y la resistencia no deberá ser mayor a siete ohmios (7Ω).
- Se debe utilizar cable 2/0A desnudo (desde la barra hasta el tablero del Infocentro) con perno de ajuste a la barra.
- Tubería de PVC y canaletas superficiales, todas las requeridas, con todos sus accesorios.

Identificación

- Se deben colocar etiquetas de identificación de cada circuito al reverso de la puerta del tablero.



Parámetros de distancia de la circuitería eléctrica.



Cajetín superficial



Tapa p/ tomacorriente doble



Tomacorriente doble



Breaker doble superficial de 20 A



Canaleta plástica 20mm x 10mm



Iluminación

Lámparas Especulares	<p>En caso de tener balastro con bombillos fluorescentes, se procederá a la eliminación del balastro y se sustituirán los bombillos existentes por Led:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Bombillos tubulares Led modelo T8, de 60 cm de 9 watts luz blanca. ◦ Bombillos tubulares Led modelo T8, de 120 cm de 18 watts luz blanca. <p>Sócate de seguridad para tubos Led T8</p>
Lámparas internas y externas	<ul style="list-style-type: none"> • • En caso de tener sócate con bombillo, se procederá a la sustitución por Lámpara Led Panel Superficial de 24w Luz Blanca. Área interna. • En caso de contar con bombillo fluorescente o similar se procederá a la sustitución por Lámpara tipo vapoleta- morrocoy de 20 watts. •



Lámpara especular de 1.20m de largo	Lámpara especular de 0.60 m	Bombillo tubular Led, Luz Blanca T8 para lámpara especular de 0.60 de 9 W
--	------------------------------------	--



Iluminación



**Bombillo tubular Led, Luz Blanca T8
para lámpara espejular de 1.20 de 18 w**



**Lámpara Led Superficial
luz blanca de 24 watts**

Interruptores (apagadores)

- Un apagador simple para la iluminación interna.
- En caso de ser requerido, se debe colocar un apagador doble para la iluminación interna y externa.

Especificaciones de la canalización de la red eléctrica

Áreas Ocultas

- Para áreas ocultas en el Infocentro como áreas sobre el techo raso, pasos dentro de las paredes de drywall se podrá utilizar tubería EMT, instaladas bajo los estándares de ingeniería.

Canaletas y puntos superficiales

- Para el área de paredes se pueden utilizar canaletas y cajetines superficiales, especialmente diseñados para tal fin. Los mismos deben ser instalados bajo principios estéticos fijados con ramplús y tornillos.



Instalaciones Electromecánicas

Tubería	<ul style="list-style-type: none">• Tubería de cobre para alta y baja presión (el diámetro será de acuerdo a lo que requiera por la condensadora).• Armaflex para la tubería de alta y baja presión (en todo su recorrido)• Por el área interna: El recorrido será realizado dentro de una canaleta suficientemente amplia para toda la tubería y el cableado.• Por el área externa: Empotrada en la pared. La misma debe ser resanada y con acabados de primera.
Desagüe	<ul style="list-style-type: none">• Tubo de PVC de ½”, con todos los conectores que se requieran.• Empotrado en la pared buscando el lugar más conveniente para la descarga del agua.• Puede ser empalmado a un bajante de agua o en su defecto a un sitio que permita correr al agua sin generar inconvenientes (como un jardín o una alcantarilla).
Electricidad	<ul style="list-style-type: none">• Para la interconexión eléctrica entre la condensadora y la evaporadora se debe utilizar el cable suministrado por el fabricante.• Se deberá utilizar cable THWN/THHN N°10.• Para la canalización de dicha interconexión eléctrica se debe utilizar canaleta plástica.



Instalaciones Electromecánicas

Sitio de instalación	<ul style="list-style-type: none">• Evaporadora: (Parte del equipo que va dentro del local)• Altura: Treinta (30) centímetros por debajo del techo o cielo raso, o a la que especifique la Gerencia de Infraestructura de la Fundación Infocentro.• Se debe instalar en el sitio que indica el plano correspondiente al local.• Condensadora: (Parte del equipo que va fuera del local)• Altura: Variable, debe ser consultado con la Gerencia de Infraestructura.
Seguridad	<ul style="list-style-type: none">• Anclaje: los equipos deben estar fuertemente anclados.• Evaporadora: se deben utilizar la base metálica utilizando tornillos y ramplús requeridos dependiendo del tipo de pared.• Condensadora: Se deben usar pies de amigo elaborados con ángulos de 1". Dependiendo del sitio de instalación.• Jaula de seguridad: La Condensadora debe estar protegida con una jaula de seguridad anclada a vigas, columnas o estructuras de concreto, que brinde seguridad.
Estética	<ul style="list-style-type: none">• Se debe dejar el lugar en la mejor condición posible, corrigiendo todas las imperfecciones generadas por la instalación.

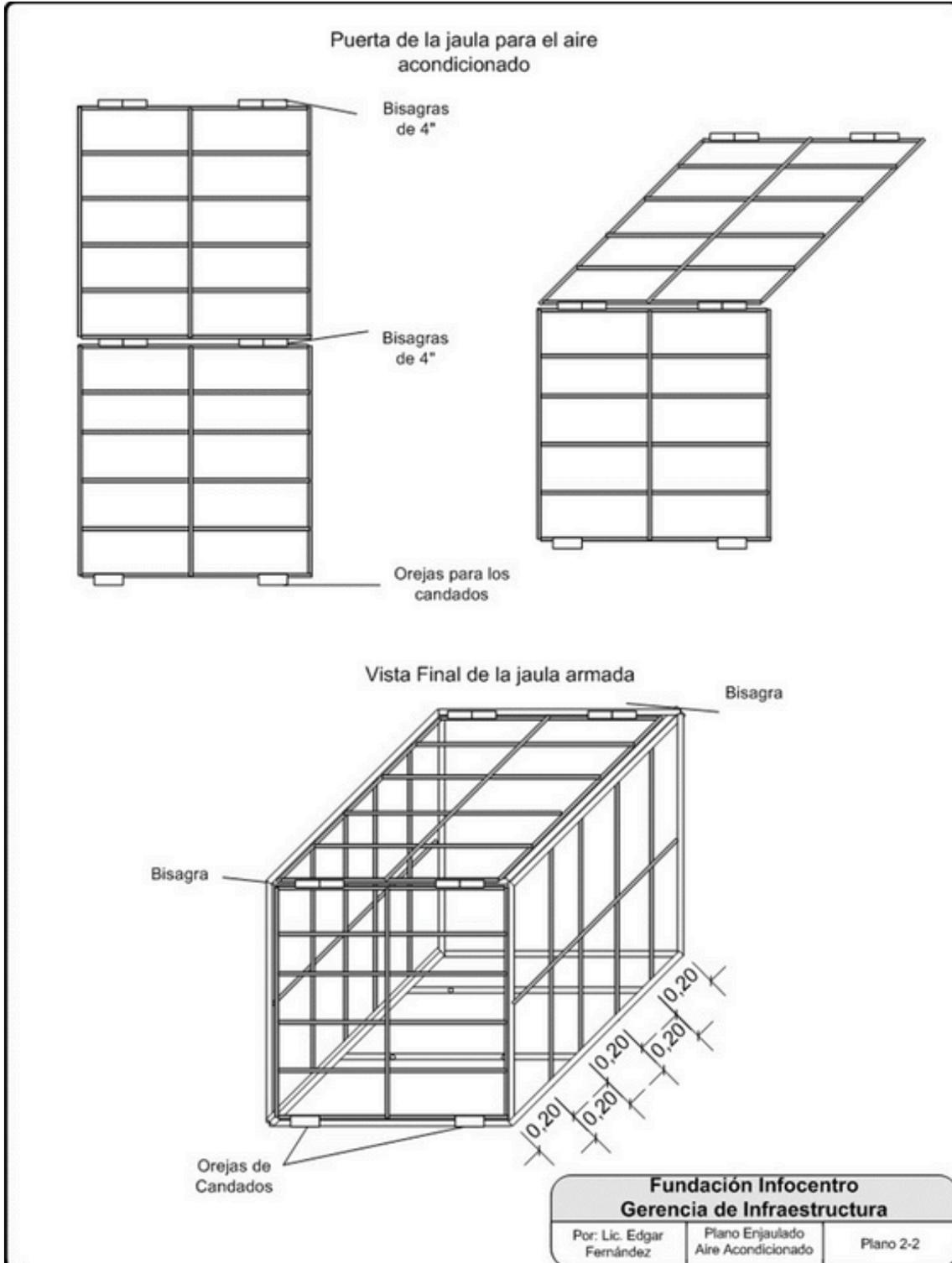


Jaula del compresor del aire acondicionado

Descripción	<ul style="list-style-type: none">• Será realizada a la medida del compresor a emplear considerando que debe tener una holgura de 20 cm de cada lado.
Base	<ul style="list-style-type: none">• El compresor con su jaula deberá estar sobre una base metálica que los separe del piso por lo menos 30 cm (según lo requiera el caso).
Materiales	<ul style="list-style-type: none">• Tubos cuadrados de $\frac{1}{2}$" separados a 20 cm uno de otros y ángulos de $\frac{3}{4}$" en los bordes y en las esquinas.
Seguridad	<ul style="list-style-type: none">• Se deben colocar dos (02) pares de orejas metálicas con sus respectivos candados anti cizalla de 70 mm.



Jaula del compresor del aire acondicionado





REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
CIENCIA Y
TECNOLOGÍA



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



PROCESO DE REPORTES

Falla ABA fijo

A continuación, se presentan una serie de pasos necesarios para reportar de manera efectiva cualquier avería que se presente con los servicios de ABA fijo. Siga atentamente las indicaciones para que el reporte sea procesado de la mejor manera posible.

1. Presentar dicha avería
2. Problemas de conectividad (Datos) - Falla de telefonía (sin tono)
3. Antes de contactar a Cantv verificar dicha avería
4. Entrar a la página de Cantv “Reporte de avería”
5. Elegir qué tipo de avería presenta:
 - o Reporte de avería telefónica
 - o Reporte de avería internet
 - o Reporte de avería mixta
6. Colocar los datos que se requieren

Importante

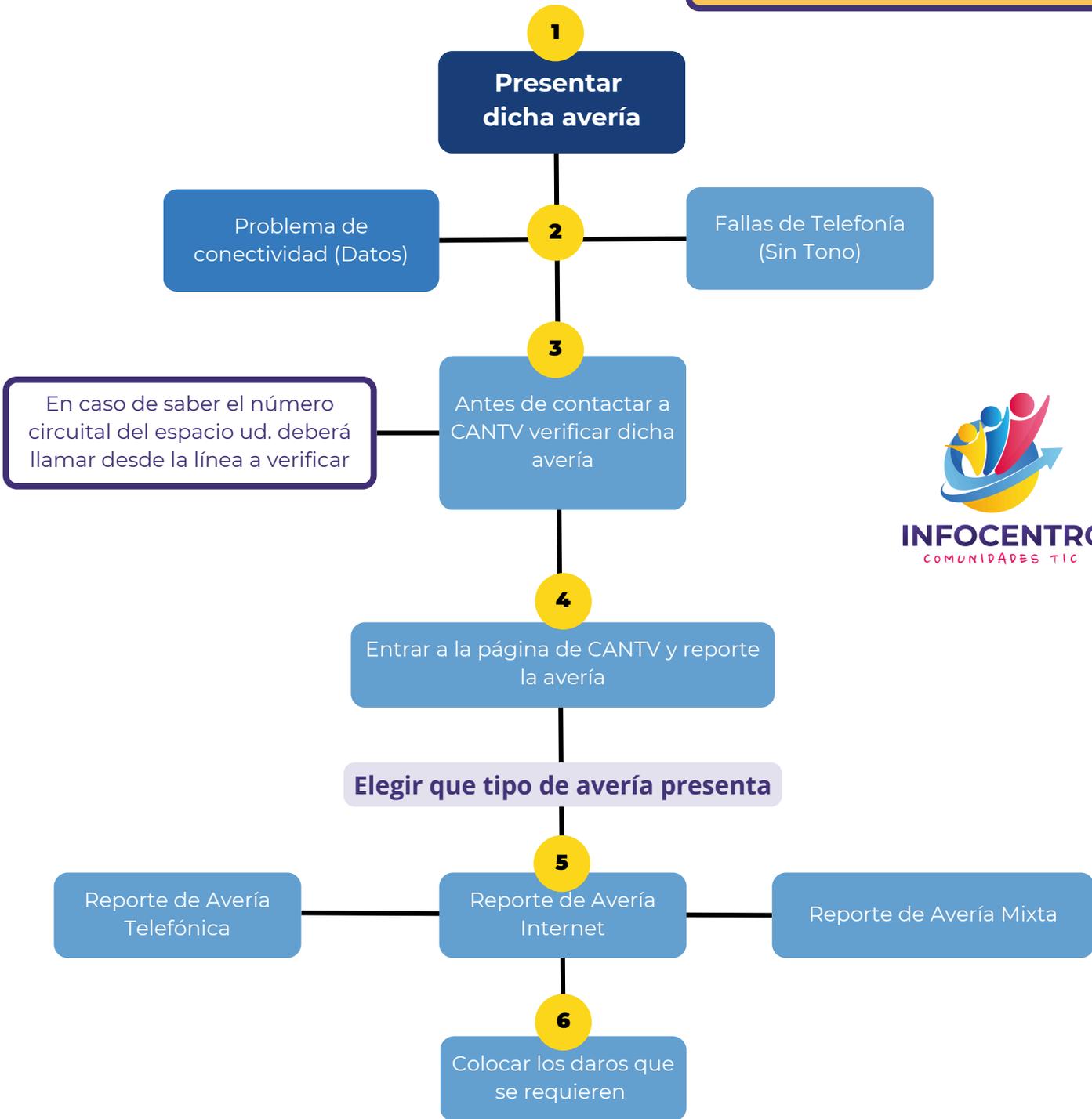
Después de haber realizado el respectivo reporte, se debe notificar y enviar al coordinador de tecnología o el jefe estatal correspondiente.



Proceso de Reportes

Falla Aba Fijo

Importante:
Después de haber realizado el respectivo reporte, se debe notificar y enviar al coordinador de tecnología o el jefe estatal correspondiente





PROCESO DE REPORTES METROETHERNET Y GPON

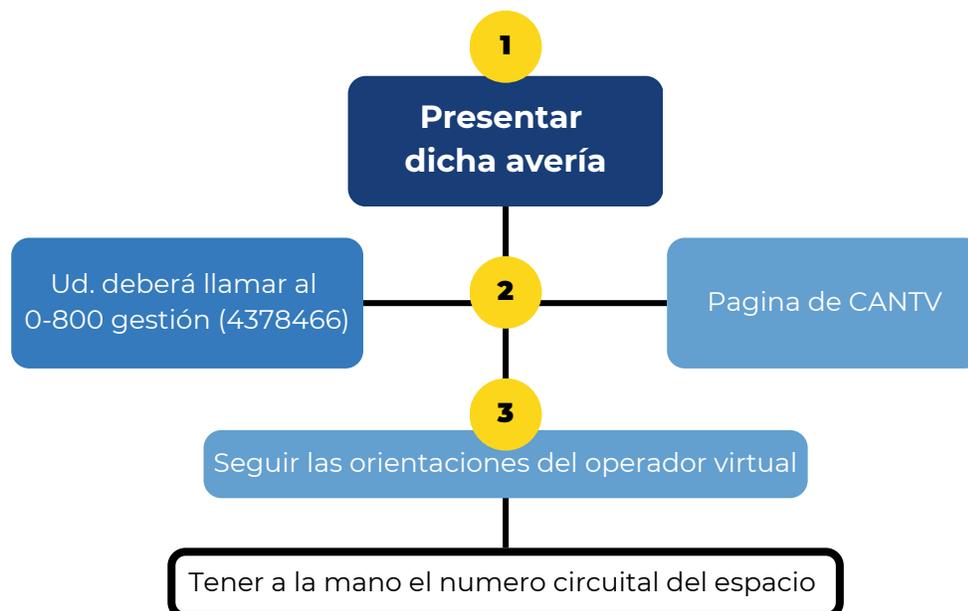
A continuación, se presentan una serie de pasos necesarios para reportar de manera efectiva cualquier avería que se presente con los servicios de Metro Ethernet y GPON. Siga atentamente las indicaciones para que el reporte sea procesado de la mejor manera posible.

1. Presentar dicha avería
2. Ud. deberá llamar al 0-800 gestión (0800-4378466) - Página de CANTV
3. Seguir las instrucciones del operador virtual

Tener a la mano el número circuital del espacio

Importante

Después de haber realizado el respectivo reporte, se debe notificar y enviar al coordinador de tecnología o el jefe estatal correspondiente.



Importante:
Después de haber realizado el respectivo reporte, se debe notificar y enviar al coordinador de tecnología o al jefe estatal correspondiente



PROCESO DE REPORTES MERUNETWORK

A continuación, se presentan una serie de pasos necesarios para reportar de manera efectiva cualquier avería que se presente con los servicios de Meru Network. Siga atentamente las indicaciones para que el reporte sea procesado de la mejor manera posible.

1. Presentar dicha avería
2. Ud. deberá contactar a:
 - Nivel uno 04142395126
 - Email soporte@merunt.com
 - Nivel dos 04123773990
3. Seguir las instrucciones del operador

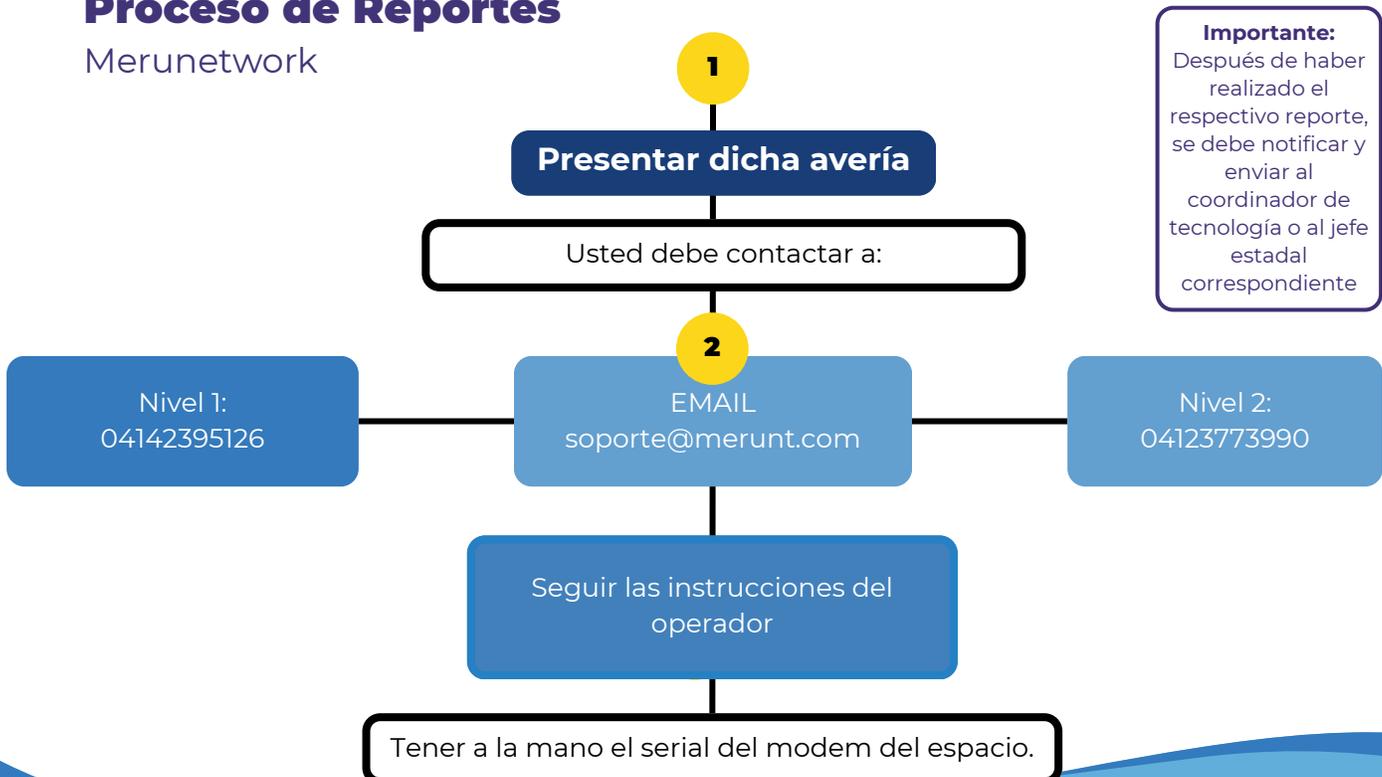
Tener a la mano el serial del modem del espacio

Importante

Después de haber realizado el respectivo reporte, se debe notificar y enviar al coordinador de tecnología o el jefe estatal correspondiente.

Proceso de Reportes

Merunetwork



Importante:
Después de haber realizado el respectivo reporte, se debe notificar y enviar al coordinador de tecnología o al jefe estatal correspondiente



INFOCENTRO

COMUNIDADES TIC

Elaborado por:

Gerencia de la Red
Gerencia de Tecnología
Gerencia de Infraestructura
Oficina de Comunicación Estratégica



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA

Ministerio del Poder Popular para
**CIENCIA Y
TECNOLOGÍA**



FUNDACIÓN
INFOCENTRO
COMUNIDADES TIC



DR. HUMBERTO FERNÁNDEZ-MORÁN
**GRAN MISIÓN
CIENCIA**
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN